



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
СОФИЙСКИ ГРАДСКИ СЪД

бул. „Витоша” №2, централа: 921988

УТВЪРДИЛ:

/ГЕОРГИ КОЛЕВ/



ПРАВИЛА

за

провеждане на стажа на стажант-юристите
в Софийски градски съд

Общи положения

Чл. 1. /1/ С тези правила се урежда реда за провеждане на стажа за придобиване на юридическа правоспособност от разпределените в Софийски градски съд стажант-юристи.

/2/ Стажът е шестмесечен и се провежда в съдилищата, прокуратурите, следствения отдел, при нотариус и адвокат в съдебния район на Софийски градски съд с цел стажант-юристите да се запознаят практически с техните основни функции и организацията на дейността им.

/3/ Стажант-юристите участват в изготвянето на актове постановявани от съдии в районен и окръжен съд; прокуратури в районна и окръжна прокуратура; следовател в Столична следствена служба; съдия по вписванията; държавен съдебен изпълнител.

/4/ Стажант-юристите участват и в изготвянето на:

- призовки, съобщения и други възложени им в съдилищата, прокуратурите и следствието.
- нотариални актове, покани и други, възложени им от нотариуса;
- молби, заявления, жалби и други, възложени им от адвокат или адвокатско дружество.

Постъпване на стаж

Чл. 2. /1/ Постъпването на стаж се извършва въз основа на заповед на министъра на правосъдието, молба-декларация по образец и план за провеждането му.

/2/ За начало на стажа се смята денят, в който стажант-юристът е постъпил в Софийски градски съд и на който е подписал акт за встъпване.

/3/ Постъпилите стажант-юристи се въвеждат в специален азбучник и регистър, в който се вписват трите имена на всеки от тях и началната и крайната дата на стажа.

Стажантска книжка

Чл.3. /1/ В деня на постъпването на стажант-юриста се издава стажантска книжка, подписана от Зам.председателя на Софийски градски съд.

/2/ В стажантската книжка се вписват:

- ръководителя на стажа;
- началната и крайната дата на провеждане на съответния стаж;
- извършената от стажант-юриста работа и оценка за нейното усвояване;
- актовете или работата, в изготвянето на които е участвал;
- двете имена на удостоверилите извършената работа и участие;

/3/ Обстоятелствата по ал.1 се удостоверяват от съответните завеждащ-служба, съдебен изпълнител, съдия по вписванията, нотариус, съдии, прокурор, следовател и адвокати или адвокатско сдружение или дружество.

План за провеждане на стажа

Чл.4./1/ Всеки стажант-юрист изготвя план за провеждане на стажа си, съгласно Приложение 1.

/2/ Планът се утвърждава от Председателя на софийски градски съд и копие от него се прилага в заведеното лично досие.

Чл.5. Ръководителят на стажа:

- осъществява общо ръководство за провеждането му;
- следи за провеждането му по утвърдения от него план;
- възлага на стажант-юриста извършването на конкретна работа по време на стажа.

Стаж в районен съд

Чл.6./1 Стажът в районния съд е десет седмици, от които две седмици в деловодството и архива на съда;

- при наказателен съдия – три седмици;
- при граждански съдия - три седмици;
- в съдебно-изпълнителната служба – две седмици;
- в Агенцията по вписванията – две седмици;

/2/ По време на стажа по ал.1 стажант-юристите трябва да се запознаят със структурата на съда, с водените в отделните деловодства и служби регистри и книги, с деловодните програми и да придобият практически познания за:

1. Реда на образуването на граждански и наказателни дела, изготвянето и връчването на призовки, съобщения и други съдебни книжа, внасянето на делата в архива и сроковете за съхраняването им, организацията и дейността на бюрото за съдимост;
2. Насрочването, подготовката и провеждането на съдебните заседания и постановяването на съдебните актове;
3. Дейността на съдията по вписванията и подлежащите на вписване актове;
4. Образуването, движението и прекратяването на изпълнителните дела.

Стаж в районна прокуратура

Чл.7. Стажът в районна прокуратура е две седмици, като стажант-юристите трябва да се запознаят и придобият практически познания за:

- Функциите, компетентността и деловодството на районна прокуратура;
- Образуването, спирането и прекратяването на досъдебното производство;
- Изготвянето на обвинителни актове и внасянето им в съда;
- Други актове, издавани от прокурора.

Стаж в градска прокуратура

Чл.8. Стажът в градска прокуратура е две седмици, като стажант-юристите трябва да се запознаят и да придобият практически познания за:

- Функциите, компетентността и деловодството на окръжната прокуратура;
- Изготвянето на протести;
- Реда за връщане на делата за допълнително разследване;
- Изпълнението на влезлите в сила присъди;

Стаж в окръжен следствен отдел

Чл.9. /1/ Стажът в Столична следствена служба е две седмици, като стажант-юристите трябва да се запознаят и да придобият практически познания за:

- Функциите, компетентността и деловодството на отдела;
- Провеждането на разследване и способите на доказване в досъдебното производство;
- Изготвянето на актове от следователя;
- Процесуалните действия след връщане на делата за допълнително разследване.

Стаж в Софийски градски съд

Чл.10./1/ Стажът в Софийски градски съд е четири седмици, от които по две седмици:

- В гражданско отделение;
- В наказателно отделение;

/2/ По време на стажа по ал.1 стажант-юристите трябва да се запознаят със структурата на съда, с водените в отделните деловодства и служби регистри и книги, с деловодната програма и да придобият практически познания за:

- Реда на образуването на граждански, наказателни, търговски и фирмени дела, изготвянето и връщането на призовки, съобщения и други съдебни книжа, внасянето на делата в архива и сроковете за съхраняването им;
- Насрочването, подготовката и провеждането на съдебните заседания и постановяването на съдебните актове;
- Изготвянето на протоколи от съдебни заседания;
- Образуването, движението и прекратяването на отделните видове дела.

Стаж при адвокат

Чл.11. /1/ При провеждане на стажа при адвокат се уведомява председателя на Софийска адвокатска колегия, със Заповед за разпределение на стажант-юриста, след което той определя конкретния адвокат, при което ще се провежда стажа.

/2/ Стажът при адвокат е две седмици, като стажант-юристите трябва да се запознаят и да придобият практически познания за:

- Организацията на адвокатската професия, на адвокатското сдружение или адвокатското дружество;
- Начина на упражняване на адвокатската професия, представителство и защита на доверителите и подзащитните;
- Правата и задълженията на адвоката;
- Изготвянето на молби, тъжби, заявления, жалби и други.

/3/ Стажът в службата по вписванията се провежда на стажа при нотариус.

Стаж при нотариус

Чл.12./1/ При провеждане на стажа при нотариус се издава заповед от Софийски градски съд за разпределение на стажант-юриста до Софийска нотариална колегия при спазване поредността на регистрационните номера на нотариусите за съответния район на действие.

/2/ Стажът при нотариуса е две седмици, като стажант-юристите трябва да се запознаят и да придобият практически познания за:

- Функциите и компетентността на нотариуса и неговото деловодство;
- Видовете нотариални удостоверения и производства;
- Формата, издаването и съдържанието на нотариалните актове и техните видове;
- Водените от него регистри и съхраняването на дела и книжа;

Приключване на стажа

Чл. 13./1/ В двуседмичен срок от провеждане на последния стаж от тези правила стажант-юристите представят на Главния специалист – съдебни заседатели и стажанти надлежно оформената и заверена с всички подписи и печати стажантска книжка и подават заявление по образец до Министъра на Правосъдието

§1. Правилата влизат в сила от 26.11.2009г.