



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ  
1000 София, ул. Лега 4  
факс: 940 7078  
e-mail: [rop@aop.bg](mailto:rop@aop.bg), [e-rop@aop.bg](mailto:e-rop@aop.bg)  
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

## ПУБЛИЧНА ПОКАНА 9009823

### ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

<p><b>Деловодна информация</b>          Партида на възложителя: 01768          Поделение: _____          Изходящ номер: 614 от дата 06/12/2012          Коментар на възложителя:          Покана за предоставяне на оферти за извършване на универсални и неуниверсални пощенски услуги за нуждите на Софийски градски съд.</p>
---

### РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

<b>I.1) Наименование, адреси и място/места за контакт:</b>		
Възложител Софийски градски съд		
Адрес бул. Витоша № 2		
Град София	Пощенски код 1083	Страна Република България
Място/места за контакт Съдебна палата, сутерен, счетоводство	Телефон 02 9219627	
Лице за контакт (може и повече от едно лице) Елена Анина		
E-mail <a href="mailto:sgs_op@scc.bg">sgs_op@scc.bg</a>	Факс	
Интернет адрес/и (когато е приложимо) Адрес на възложителя: <a href="http://www.scc.bg">www.scc.bg</a> Адрес на профил на купувача (или друг интернет адрес, на който е публикувана поканата): <a href="http://scc.spnet.net/scc/?page_id=1535">http://scc.spnet.net/scc/?page_id=1535</a>		

### РАЗДЕЛ II

<b>Обект на поръчката</b>		
<input type="checkbox"/> Строителство	<input type="checkbox"/> Доставки	<input checked="" type="checkbox"/> Услуги
<b>Кратко описание</b> Извършване на универсални и неуниверсални пощенски услуги за нуждите на Софийски градски съд		
<b>Общ терминологичен речник (CPV)</b>		
	<b>Осн. код</b>	<b>Доп. код (когато е приложимо)</b>
<b>Осн. предмет</b>	64110000	

**РАЗДЕЛ III****Количество или обем**

Конкретните дейности са описани в Техническото задание.  
Прогнозна стойност 55 000 лв. без ДДС.

Прогнозна стойност

(в цифри): 55000 Валута: BGN

**Място на извършване**

Софийски градски съд, гр.София бул. Витоша № 2

код NUTS:

BG411

**Изисквания за изпълнение на поръчката**

Съгласно чл.101в, ал.1 от ЗОП участниците представят оферта, съдържаща следните документи: 1. Списък на документите, съдържащи се в офертата, подписан и подпечатан от участника; 2. Оферта - по образец; 3. Документ за регистрация или единен идентификационен код, съгласно чл.23 от Закона за търговския регистър (заверено от участника копие) - за българско юридическо лице; документ за регистрация на чуждестранно лице, съобразно националното му законодателство (заверено от участника копие), а когато участникът е физическо лице - копие от документ за самоличност; 4. Административни сведения за участника - по образец. 5. Изрично нотариално заверено пълномощно, ако офертата се подава от пълномощник, а не от законовия представител на участника (оригинал или нотариално заверено копие). 6. Когато участникът е обединение, задължително се представя споразумение/ договор за създаване на обединението. Споразумението се представя в оригинал или нотариално заверено копие; 7. Декларации от участника за липса на обстоятелства по чл. 47, ал.1, т. 1 и ал.5 от ЗОП; 8. Документи за техническите възможности и квалификация на участника - списък на основните договори за услуги с предмета на настоящата поръчка, изпълнени през последните три години (2009г., 2010г., 2011г.), включително стойностите, датите и получателите, придружен с най-малко 2 препоръки за добро изпълнение - копия, заверени от участника; 9. Участник трябва да представи: - индивидуална лицензия за извършване на универсалната пощенска услуга на цялата територия на Република България от оператор, на когото е възложено задължение за извършване на тази услуга или индивидуална лицензия за извършване на услуги, включени в обхвата на универсалната пощенска услуга, издадени от КРС - копие, заверено от участника; - удостоверение за извършване на неуниверсални пощенски услуги, издадено от КРС - копие, заверено от участника.11. Сертификат ISO 9001:2008 или еквивалентен, с обхват, аналогичен на предмета на поръчката - копие, заверено от участника; 12. Общите условия на участника по смисъла на чл.21, ал.1 от ЗПУ, съгласуван от КРС - копие, заверено от участника.13.Декларация от участника, че ще обезпечи извършването на услугата до населените места в страната и в чужбина. 14. Декларация от участника, съдържаща списък на клоновете/офисите на оператора на територията на страната с посочен адрес/ заверени копия на договори с други оператори за достъп до пощенската им мрежа. 15. Декларация от участника по чл.56, ал.1, т.8 от ЗОП за използване/ неизползване на подизпълнители и списък с имената на подизпълнителите - в офертата по образец. 16. Декларация за съгласие за участие като подизпълнител, ако

участникът предвижда подизпълнители - по образец; 17. Проект на договор с попълнени административни данни, подписан и подпечатан на всяка страница; 18. Ценово предложение - по образец. Ценовото предложение се поставя в отделен запечатан и непрозрачен плик с надпис „Предлагана цена“, и се изготвя съгласно приложения образец. Пликът с надпис „Предлагана цена“ се поставя в плика с офертата.

**Критерий за възлагане** най-ниска цена икономически най-изгодна оферта**Показатели за оценка на офертите****Срок за получаване на офертите**

Дата: 17/12/2012 дд/мм/гггг

Час: 16:00

**Европейско финансиране**Да  Не **Допълнителна информация**

Допълнителна информация и документи, свързани с поръчката, могат да бъдат получени на посочения интернет адрес или друго:

Цена и условия на плащане: Цената се представя в лева без вкл. ДДС и с вкл. ДДС, като единични цени за отделните услуги, посочени в образеца на ценовата оферта, с включени всички разходи за транспортиране, товарене и разтоварване на пратките от и на адреса на възложителя. Заплащането на услуги, които възложителят не е посочил в образеца на ценовата оферта ще се заплащат, съгласно действащите цени в момента на приемането на пратките. - Начин на плащане - в лева, по банков път, в срок от 10 работни дни от представяне на надлежно оформена данъчна фактура-оригинал, издадена въз основа на подготвена количествено-стойностна сметка. - Общата стойност на услугите по договор не може да надвишава 55 000 (петдесет и пет хиляди) лв. без вкл. ДДС за целия период на договора. Срок на валидност на офертата: не по-малко от 90 (деветдесет) календарни дни от датата, определена като краен срок за подаване на офертите. Срок за изпълнение на поръчката: една година от сключване на договора или до изчерпване на сумата, за която е сключен, в срока на договора. Всички документи в офертата трябва да бъдат на български език. Документи, представени под формата на копие, да бъдат заверени от участника. При подписване на договор за възлагане на поръчката участникът, определен за изпълнител, е длъжен да представи документи от съответните компетентни органи за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал.1, т.1 от ЗОП (в оригинал или нотариално заверено копие) и документ за гаранция за изпълнение (в оригинал) в размер на 3% от стойността на поръчката без ДДС. Представя се под формата на банкова гаранция или платежен документ за внесена по банков път гаранция. Гаранцията за изпълнение под формата на парична сума трябва да бъде внесена по следната сметка на Възложителя: ИНВЕСТБАНК" АД „Клон-Витоша“; Банков код (BIC): IORTBGSF; Банкова сметка (IBAN): BG05 IORT8094 3300029200. Когато участникът избере гаранцията за изпълнение да бъде под формата на банкова гаранция, тогава в нея трябва да бъде изрично записано, че тя е безусловна и неотменима, че е в полза на възложителя и че е със срок на валидност - най-малко за срока на

изпълнение на договора, удължен с 15 календарни дни. При представяне на гаранция под формата на платежното нареждане или банковата гаранция изрично се посочва договорът, за който се представя гаранцията. Задържането и освобождаването на гаранцията за изпълнение се извършва съгласно договора за възлагане на обществената поръчка. Офертата трябва да се представи в запечатан непрозрачен плик лично или от упълномощено по надлежния ред лице, обща регистратура на Софийски градски съд, бул. Витоша № 2, или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка или чрез куриерска служба всеки работен ден до крайния срок за получаване на оферти, от 9:00 до 16:00 часа. Върху плика се посочва наименование на поръчката, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес. Публичната покана, образците на документи и техническото задание са публикувани на следния електронен адрес:  
[http://scc.spnet.net/scc/?page\\_id=1535](http://scc.spnet.net/scc/?page_id=1535).

#### **РАЗДЕЛ IV**

**Срок на валидност на публичната покана (включително)**  
Дата: 17/12/2012 дд/мм/гггг