

ИНСТРУКЦИИ ОТНОСНО ОРГАНИЗАЦИЯТА ПРИ ПРОВЕЖДАНЕ НА ВТОРИЯ ЕТАП ОТ КОНКУРСА – ПИСМЕН ИЗПИТ ЗА ДЛЪЖНОСТТА „СЪДЕБЕН ПОМОЩНИК“

1. При явяването на кандидатите се извършват следните проверки и отбелязвания на присъствения списък:

- след представяне от кандидата на документ за самоличност - лична карта, шофьорска книжка или международен паспорт, в графа „явил се“ на списъка се прави отбелязване „да“.

- не се допускат лица, легитимиращи се с документи без снимка - удостоверения от МВР и други подобни.

- Кандидати, явили се след 09,00 часа не се допускат до изпита.

- Инструктират се кандидатите да изключат звука на телефоните си и да ги приберат в чантите си. На чантите се поставя стикер с имената на кандидата, които се съхраняват на определеното място до приключване на изпита. При липса на чанта, на телефона се поставя стикер с имената на кандидата.

- Върху пликите, теста и допълнителните листа не трябва да се правят никакви отбелязвания.

- Разрешено е използването на химикал със син цвят. При липса на такъв, ще бъде предоставен от квесторите.

- При необходимост от ползване на допълнителни листове за развиване на казуса, се предоставят такива, подпечатани лице - гръб.

- След приключване на работата си по казуса или изтичане на времето на изпита всеки кандидат изписва на предварително предоставен фиш трите си имена. Кандидатът запечатва фиша в малък непрозрачен плик.

Писмената работа се запечатва собствено ръчно от кандидата в голям плик, в който се поставя и запечатаният малък плик. В този вид кандидатът я предава на комисията.

2. По време на писмения изпит на кандидатите е позволено използването само на нормативни актове.

Преди началото на изпита, квесторите трябва да проверят нормативните актове, които ще бъдат използвани от кандидатите.

3. Кандидатът се отстранява от изпита при констатиране на следните нарушения:

- Използване на мобилен телефон и други електронни устройства;
- Преписване;
- Разговори с други кандидати;
- При използване на съдебна практика и други помагала, които не са нормативни актове;
- При престой в тоалетната повече от 10 минути;

Графа „забележка“ се попълва от квестора, когато кандидатът е отстранен от изпита, с отбелязване „отстранен“ и посочване на причината, а кандидатът се подписва в списъка.

- Отбелязване „отстранен“ се извършва и върху плика, в който се поставя теста на отстранения кандидат.

4. Графа „подпис“ на списъка се попълва от кандидата, при предаването на теста.